



«Утверждаю»
Директор
МБОУ «Красногорская СОШ»
Р.Б.Шайдуллин

План
работы Совета по профилактики правонарушений
среди обучающихся МБОУ «Красногорская СОШ»
на 2024-2025 учебный год

Цель: противодействия противоправным поступкам учащихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования Основные задачи:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике
- правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди учащихся школы;
- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей;
- проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- проведение просветительской деятельности по данной проблеме;
- организация работы с социально опасными, неблагополучными,
- проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- защита прав и представление интересов ребенка в различных
- конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения
1.	Организация работы Совета профилактики, утверждение плана работы.	Сентябрь
2.	Выявление школьников и семей группы риска, СОП.	Сентябрь, в течение года
3.	Охват учащихся в спортивные, технические, творческие кружки и секции	Сентябрь
4.	Оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете	Сентябрь, октябрь
5.	Составление плана совместной работы с ПДН Мамадышского района по профилактике правонарушений несовершеннолетних.	Сентябрь
6.	Месячник общественно-трудовой деятельности и безопасности школьников	сентябрь
7.	Месячник нравственно-правового воспитания	октябрь
8.	Диагностика уровня воспитанности обучающихся	октябрь
9.	Индивидуальная работа с детьми состоящими на ВШК и ПДН	октябрь
10.	Месячник нравственно-гигиенического воспитания	ноябрь
11.	Оформление информационных стендов для обучающихся о правах и обязанностях.	Ноябрь
12.	Подведение итогов контроля за посещаемостью учебных занятий.	Ноябрь
13.	Месячник воспитания нравственности и толерантности	декабрь
14.	Работа с семьями, уклоняющимися от воспитания.	Декабрь
15.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий.	Декабрь
16.	Месячник духовно-нравственного воспитания	Январь
17.	Планирование занятости учащихся в период каникул.	Ноябрь, январь, март

18.	Учет успеваемости, посещаемости, выполнения режима дня.	Январь
19.	Месячник гражданственности, патриотизма и оборонно-спортивной работы	Февраль
20.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий.	Февраль
21.	Индивидуальная работа с детьми и семьями «группы риска».	Март
22.	Планирование занятости учащихся в период весенних каникул.	Март
23.	Месячник художественно-эстетического воспитания.	март
24.	Итоги контроля, за посещаемостью учебных занятий.	Март
25.	Собеседование со школьниками «группы риска» и их родителями по вопросу летней занятости.	Апрель
26.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий.	Апрель
27.	Месячник экологического воспитания и природоохранной работы	Апрель
28.	Формирование банка данных – социальной картотеки на конец го- да.	Апрель
29.	Месячник профориентационного воспитания	май
30.	Анализ работы школы по профилактике правонарушений.	Май
31.	Диагностика уровня воспитанности учащихся (на конец года).	Май
32.	Планирование летнего отдыха школьников.	Май
33.	Формирование и работа летнего пришкольного лагеря отдыха.	Май
34.	Оформление и обновление информационных стендов для родите- лей	В течение года
35.	Отслеживание занятости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, в свободное время, в каникулярное время, привлечение их в кружки, спортивные секции.	В течение года
36.	Контроль за посещаемостью учебных занятий обучающихся.	В течение года
37.	Организация консультативной помощи родителям.	В течение года
38.	Работа классных руководителей и педагога-психолога с родителями по программе «Путь к успеху»	В течение года
39.	Отчеты классных руководителей о работе по профилактике право- нарушений.	В течение года
40.	- Посещение семей; - Рейд по проверке соблюдения обучающимися ЗРТ №71; - Проведение классных часов, бесед по программам воспитательной работы; - Оформление совместно с детьми стенда «Закон и порядок»; - Индивидуальная работа с детьми и их родителями; - Проведение классных родительских собраний «О недопустимости жестокости обращения с детьми», а также по профилактике алкого- лизма, табакокурения, буллинга и т.д.; - Совместные рейды с сотрудниками ПДН, КДН и ЗП.	В течение года
41.	Заседания СП по вопросам: - профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уро- ков, неуспеваемости; - выполнение родителями своих обязанностей; - постановка и снятие с внутришкольного учета - заслушивание отчетов классных руководителей и других специа- листов по организации нравственного и правового воспитания.	В течение года

Зам. директора по ВР:

Сибгатуллина А.Н.